

Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Советский район

**городское поселение Агириш**

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

628245, Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, телефон:(34675) 41233

Тюменской области, Советский район

п. Агириш факс:(34675) 41233

ул. Винницкая 16 эл.адрес: adm@agirish.ru

|  |
| --- |
|  |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 «26» мая 2022 г. № 154

 «Об утверждении плана по противодействию коррупции

в городском поселении Агириш на 2021-2024 гг.»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 "О национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», распоряжением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.04.2021 № 96-рг «О Плане противодействия коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2021-2024 годы», Уставом городского поселения Агириш

1. Утвердить план по противодействию коррупции в городском поселении Агириш на 2021 – 2024 гг., согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Вестник городского поселения Агириш» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Агириш.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского поселения Агириш Г.А. Крицына

Приложение

к постановлению

администрации городского поселения Агириш

от 26.05.2022 № 154

**План**

**противодействия коррупции в администрации городского поселения Агириш**

**на 2021-2024 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Срок выполнения | Ответственные исполнители |
| 1. | Меры по нормативно-правовому обеспечению антикоррупционной деятельности: |
| 1.1 | Принятие муниципальных правовых актов администрации городского поселения Агириш в сфере противодействия коррупции | до 25.12.2021,до 25.12.2022,до 25.12.2023,до 25.12.2024 | юрист отдела по организации деятельности,главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности, заместитель главы городского поселения Агириш |
| 1.2. | Анализ и приведение в соответствиес законодательством Российской Федерации,Ханты-Мансийского автономного округа - Югры муниципальных правовых актов администрации городского поселения Агириш в сфере противодействия коррупции | до 25.12.2021,до 25.12.2022,до 25.12.2023,до 25.12.2024 | юрист отдела по организации деятельности,главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности, заместитель главы городского поселения Агириш |
| 2. | Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о коррупционных проявлениях. Принятие по результатам проведенного анализа мер по недопущению и устранению предпосылок, способствующих совершению указанных проявлений | до 25.12.2021,до 25.12.2022,до 25.12.2023, до 25.12.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш,Начальник отдела по организации деятельности |
| 3. | Проведение проверок эффективности расходования бюджетных средств и целевого использования имущества в соответствии с осуществляемыми функциями и полномочиями учредителя муниципальных учреждений | до 25.12.2021,до 25.12.2022,до 25.12.2023,до 25.12.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш,Начальник финансово-экономического отдела |
| 4. | Мониторинг состояния реализации администрацией городского поселения Агириш полномочий по предоставлению земельных участков и контролю за их использованием | до 10.12.2021, до 10.12.2022,до 10.12.2023,до 25.12.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш,Начальник отдела по организации деятельности,Инженер-землеустроитель отдела по организации деятельности |
| 5. | Мониторинг эффективности исполнения контрактови организации претензионной работы | до 31.12.2021, до 31.12.2022,до 31.12.2023,до 25.12.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш,Начальник отдела по организации деятельности,Главный специалист в сфере государственных и муниципальных закупок отдела по организации деятельности |
| 6. | Обеспечение открытости и гласности при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения муниципальных нужд администрации городского поселения Агириш в условиях централизованных закупок | до 31.12.2021,до 31.12.2022,до 31.12.2023,до 25.12.2024 | Главный специалист в сфере государственных и муниципальных закупок отдела по организации деятельности |
| 7. | Проведение экспертизы результатов исполнения каждого контракта, в части их соответствия условиям контракта, с отражением таких результатов в соответствующем документе | до 31.12.2021,до 31.12.2022,до 31.12.2023,до 25.12.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш,Начальник отдела по организации деятельности,Главный специалист в сфере государственных и муниципальных закупок отдела по организации деятельности |
| 8. | Анализ представления муниципальными служащими администрации городского поселения Агириш, обладающих правами юридического лица, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, обеспечение размещения указанных сведений на официальном сайте администрации городского поселения Агириш | до 01.07.2021,до 01.07.2022,до 01.07.2023,до 25.07.2024 | главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности, инспектор по делопроизводству отдела по организации деятельности |
| 9. | Анализ представления руководителями учреждений, подведомственных администрациигородского поселения Агириш, обладающих правами юридического лица, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, обеспечение размещения указанных сведений на официальном сайте администрации городского поселения Агириш | до 01.07.2021,до 01.07.2022,до 01.07.2023,до 25.07.2024 | главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности,инспектор по делопроизводству отдела по организации деятельности |
| 10. | Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими администрации городского поселения Агириш, органов администрации Советского района, работниками учреждений (организаций), подведомственных администрации городского поселения Агириш о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками или другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | до 25.12.2021,до 25.12.2022,до 25.12.2023,до 25.12.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш,главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности  |
| 11. | Оценка деятельности реализации антикоррупционного законодательства в учреждениях администрации городского поселения Агириш, подведомственных администрации городского поселения Агириш | до 01.09.2021,до 01.09.2022,до 01.09.2023,до 25.09.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш,Начальник финансово-экономического отдела |
| 12. | Проведение аппаратной учебы с руководителями муниципальных учреждений, подведомственных администрации городского поселения Агириш, обладающих правами юридического лица, по вопросу представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2022 году (за отчетный 2021 год), в соответствии с Методическими рекомендациями, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации | до 31.03.2022,до 31.03.2023,до 31.03.2024 | главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности  |
| 13. | Проведение аппаратной учебы с муниципальными служащими администрации городского поселения Агириш, обладающих правами юридического лица, по вопросу представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки | до 31.03.2022,до 31.03.2023,до 31.03.2024 | главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности  |
| 14. | Привлечение представителей общественностик контролю за работой муниципальных образовательных организаций администрации городского поселения Агириш, оказывающих услуги населению в соответствиис их уставной деятельностью | до 25.12.2021,до 25.12.2022,до 25.12.2023,до 25.12.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш |
| 15. | Проведение совещания по антикоррупционной тематике с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений в подведомственных учреждениях | до 30.06.2021,до 30.06.2022,до 30.06.2023,до 30.06.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш |
| 16. | Проведение аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций администрации городского поселения Агириш на соответствие занимаемой должности | до 25.12.2021,до 25.12.2022,до 25.12.2023,до 25.12.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш,главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности  |
| 17. | Рассмотрение вопроса о деятельности в сфере противодействия коррупции на заседаниях Общественного совета администрации городского поселения Агириш | до 30.05.2021,до 30.05.2022,до 30.05.2023,до 30.05.2024 | Заместитель главы городского поселения Агириш |
| 18. | Ознакомление муниципальных служащих с актуализированным обзором практики привлечения к ответственности за несоблюдение антикоррупционных стандартов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации | до 30.03.2022,до 30.03.2023,до 30.03.2024 | главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности  |
| 19. | Проведение мониторинга участия лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | до 01.08.2023,до 01.08.2024 | главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации  |
| 20. | Организация обучения по дополнительным профессиональным программам, участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | до 10.12.2022, до 10.12.2023,до 10.12 2024  | главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности  |
| 21. | Организация обучения по дополнительным профессиональным программам, участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | до 10.12.2022, до 10.12.2023, до 10.12.2024  | главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности  |
| 22 | Размещение материалов, направленных на формирование антикоррупционного поведения среди молодежи Советского района в бюллетене «Вестник городского поселения Агириш», в социальной сети «ВКонтакте» (сообщество «Администрация Агииш») и в мессенджере.  | постоянно | главный специалист муниципальной службы и кадровой политики отдела по организации деятельности |
| 23 | Молодежный конкурс плакатов #СтопКоррупция, приуроченный к Международному Дню борьбы с коррупцией. | 09.12.202209.12.202309.12.2024 | Подведомственное учреждение МБУ КСК «Современник» |