Бюллетень издается со 2 февраля 2008 года

Муниципальное средство массовой информации

органов местного самоуправления городского поселения Агириш



**Вестник**

**городского поселения Агириш**

*Выпуск № 78(908) 06 сентября 2024 г.*

**Официально**

Официальным опубликованием муниципальных правовых актов является их опубликование в бюллетене «Вестник городского поселения Агириш».

**Городское поселение Агириш**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«06» сентября 2024 г. № 89

О внесении изменений в решение Совета депутатов

городского поселения Агириш от 29.02.2016 № 138

«О создании Координационного Совета при Совете

депутатов городского поселения Агириш по

противодействию коррупции в органах местного

самоуправления городского поселения Агириш»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», со статьей 3 Федерального закона от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Указом Президента Российской Федерации от 15.07.2015 № 364 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции», руководствуясь Уставом городского поселения Агириш,

Совет депутатов городского поселения Агириш решил:

1. Внести в решение Совета депутатов городского поселения Агириш от 29.02.2016 № 138 «О создании Координационного Совета при Совете депутатов городского поселения Агириш по противодействию коррупции в органах местного самоуправления городского поселения Агириш» следующие изменения:

1.1. Пункт 6 Положения дополнить подпунктом «е», «ж» и «з» следующего содержания:

«е) Представитель Управления профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа-Югры (далее – Управление) по согласованию.

ж) Председатель Совета депутатов городского поселения Агириш может принять решение о включении в состав комиссии представителя общественной организации ветеранов городского поселения Агириш.

з) Лица, указанные в подпунктах «е», «ж» и «з» пункта 6 настоящего Положения, включаются в состав координационного органа в установленном порядке по согласованию с Управлением, научными организациями и профессиональными образовательными организациями, образовательными организациями высшего образования, организациями дополнительного профессионального образования, с общественной организацией ветеранов городского поселения Агириш.»;

#### В этом выпуске:

1.2. Приложение 2 решения Совета депутатов городского поселения Агириш дополнить пунктом 10 следующего содержания:

«10. «Управления профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты – Мансийского автономного округа – Югры (по согласованию)».

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Вестник городского поселения Агириш» и на официальном сайте администрации городского поселения Агириш.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель Совета депутатов Глава городского поселения Агириш

городского поселения Агириш

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А.Ивашков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Ермолаева

**Городское поселение Агириш**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

«06» сентября 2024 г. № 90

Об утверждении Положения о помощниках депутата

Совета депутатов городского поселения Агириш

|  |
| --- |
|  |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения Агириш,

Совет депутатов городского поселения Агириш решил:

1. Утвердить Положения о помощниках депутата Совета депутатов городского поселения Агириш (Приложение).

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Вестник городского поселения Агириш» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения Агириш.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  городского поселении Агириш  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А.Ивашков | Глава городского поселения Агириш  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В.Ермолаева |

Приложение

к решению Совета депутатов

городского поселения Агириш

от «06» сентября 2024 г. № 90

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о помощниках депутата Совета депутатов городского поселения Агириш**

Настоящее Положение о помощниках депутата Совета депутатов городского поселения Агириш (далее по тексту - Положение) в соответствии с Уставом городского поселения Агириш, регламентом Совета депутатов городского поселения Агириш определяет порядок организации деятельности помощников депутатов Совета депутатов городского поселения Агириш (далее по тексту - Совет депутатов).

**I. Общие положения**

1.1. Помощник депутата Совета депутатов (далее по тексту - помощник) оказывает депутату Совета депутатов (далее по тексту - депутат) информационно-аналитическую, консультативную и иную помощь при осуществлении депутатских полномочий, осуществляет организационную работу с населением.

1.2. Помощником может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

1.3. Депутат самостоятельно определяет количество помощников, но не более трех.

1.4. Помощник осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством депутата и выполняет его поручения. Определение основных направлений работы помощников и распределение обязанностей между ними депутат осуществляет самостоятельно.

1.5. Помощник в своей деятельности руководствуется

[Конституцией Российской Федерации](kodeks://link/d?nd=9004937"\o"’’Конституция Российской Федерации (с изменениями на 4 октября 2022 года)’’Конституция Российской Федерации от 12.12.1993Статус: Действующая редакция документа (действ. c 05.10.2022)) Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом городского поселения Агириш, иными муниципальными правовыми актами городского поселения Агириш, настоящим Положением.

**II. Условия и порядок деятельности помощника**

2.1. Помощник осуществляет свою деятельность на общественных началах. Трудовые отношения с помощником не оформляются. Оплат за деятельность помощника не производится.

2.2. Назначение помощником и освобождение от обязанностей помощника оформляется распоряжением председателя Совета депутатов по письменному представлению депутата и заявлению гражданина, изъявившего стать помощником, или письменному отзыву помощника депутатом, соответственно.

Деятельность помощника может быть прекращена досрочно также на основании его личного заявления, поданного на имя председателя Совета депутатов.

Представление, заявление и отзыв направляются на имя председателя Совета депутатов.

2.3. При назначении помощником гражданин представляет в Совет депутатов заявление, копию паспорта (оригинал паспорта предъявляется при подаче документов), 2 фотографии 3х4.

2.4. В день ознакомления с распоряжением председателя Совета депутатов о назначении помощником ему выдается удостоверение установленного образца (приложение).

2.5. Удостоверение помощника подлежит сдаче в Совет депутатов городского поселения Агириш в день ознакомления с распоряжением председателя Совета депутатов поселения об освобождении от обязанностей помощника.

2.6. В Совете депутатов поселения ведётся реестр учёта помощников депутатов и выданных удостоверений.

2.7. Деятельность помощника прекращается со дня истечения срока полномочий депутата, но не ранее дня заседания Совета депутатов нового созыва. В течение 10 рабочих дней со дня заседания Совета депутатов нового созыва удостоверение помощника подлежит сдаче в Совет депутатов.

2.8. В случае досрочного прекращения полномочий депутата деятельность помощника прекращается на основании распоряжения председателя Совета депутатов об освобождении от обязанностей помощника депутата.

**III. Права и обязанности помощника**

3.1. Помощник по поручению депутата:

1) ведет запись жителей на прием к депутату и проводит их предварительный прием;

2) организует встречи депутата с жителями в соответствующем избирательном округе;

3) регистрирует обращения жителей, направленные депутату, осуществляет их предварительное рассмотрение, готовит проекты ответов либо направляет эти обращения за подписью депутата для рассмотрения и принятия мер должностным лицам государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений;

4) осуществляет контроль за рассмотрением обращений жителей и доводит соответствующую информацию до депутата;

5) готовит аналитические, информационные, справочные и иные материалы, необходимые депутату для осуществления им своих полномочий;

6) выполняет иные поручения, связанные с осуществлением депутатом своих полномочий.

3.2. Помощник депутата вправе:

1) присутствовать в соответствии с действующим законодательством на заседаниях государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, объединений при рассмотрении обращений, направленных депутату;

2) получать в установленном порядке по поручению депутата адресованные депутату почтовые и телеграфные отправления, а также документы, информационные, справочные и иные материалы, необходимые депутату для осуществления депутатской деятельности, в государственных органах, органах местного самоуправления, в общественных объединениях, на предприятиях, в учреждениях и организациях;

3) пользоваться предоставленными депутату помещением, средствами связи и транспортом, копировально-множительной и иной оргтехникой;

4) присутствовать на встречах депутата с жителями;

5) присутствовать на мероприятиях, проводимых Советом депутатов поселения, за исключением случаев, указанных в муниципальных правовых актах городского поселения Агриш, определяющих порядок проведения этих мероприятий.

3.3. Помощник депутата не должен использовать в личных интересах, а также в интересах лиц, состоящих с ним в близком родстве или свойстве, предоставленные ему права.

3.4. Помощник ответственен перед депутатом за объективность и достоверность представляемой информации, точность выполнения поручений в соответствии с действующим законодательством.

Помощник не вправе разглашать сведения, ставшие ему известными в связи с осуществлением своей деятельности, если эти сведения составляют охраняемую законом тайну, а также тайну личной жизни жителей и доверенные помощнику при условии ее неразглашения.

Приложение

к положению о помощниках

депутата Совета депутатов

городского поселения Агириш

**Образец удостоверения помощника депутата Совета депутатов городского поселения Агириш**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Муниципальное образование городское поселение Агириш   Совет депутатов городского поселения Агириш    место для фото  Герб городского поселения Агириш     м.п.    Удостоверение действительно   до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | УДОСТОВЕРЕНИЕ № \_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   (Фамилия, имя, отчество помощника)   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   помощник депутата Совета депутатов городского поселения Агириш \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (Фамилия, И.О. депутата)     Дата выдачи: "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.   Председатель Совета депутатов городского поселения Агириш \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   м.п. |

**Описание удостоверения помощника депутата Совета депутатов городского поселения Агириш**

Обложка удостоверения размером 7x10 см. изготавливается из кожзаменителя красного цвета (лидерина или ПВХ).

|  |
| --- |
|  |

«Вестник городского поселения Агириш» Бюллетень является официальным источником опубликования нормативных

Главный редактор: Макарова В. С. правовых актов органов местного самоуправления г.п. Агириш

Учредитель: Администрация городского поселения Агириш

(Тюменская обл., Советский р-он, г.п. Агириш, ул.Винницкая, 16)

Телефон: 8(34675) 41-2-23 факс: